

## Instruktioner plattformen entreprenörer (centrala användare)

Välkomna till vår digitala plattform!

Plattformen är optimerad för att användas via webbläsaren Google Chrome. Om ni behöver ladda ner Chrome, så kan ni göra det via <https://www.google.se/chrome/index.html> där ni följer en enkel installationsprocess som endast tar några minuter att genomföra.



Här finns instruktioner för hur ni går tillväga som entreprenör när ni skapar och lägger upp er företagsstruktur i plattformen. Allt beror på hur ni som företag är organiserade och var ni finns representerade i landet samt hur ni vill hantera arbetet i plattformen. Om ni exempelvis finns representerade på flera platser i landet kan varje lokal enhet svara på sina förfrågningar alternativt finns det möjlighet att utifrån central användare svara på samtliga enheters förfrågningar.

Varje företag måste ha minst en entreprenörsenhet som registreras för att matchas mot förfrågningar, men ni kan skapa flera entreprenörsenheter om ni vill dela upp förfrågningar utifrån exempelvis geografi. Som administratörsanvändare har du möjlighet att skapa både entreprenörsenheter och tillhörande användare. Som central användare skapar du först de entreprenörsenheter som är aktuella för ert företag. Därefter skapar du användare för respektive enhet. Som central användare för företaget loggar du in som entreprenör och kan därmed ta del av samtliga entreprenörsenheters förfrågningar. Som användare för entreprenörsenheten kommer du däremot direkt in på en specifik enhets profil när du loggar in i plattformen och kan endast agera som den specifika enheten.

Som central användare för entreprenören kan du göra följande åtgärder:

- A. Hantera "Min profil" för entreprenören (sid 2-9)
- B. Skapa entreprenörsenheter (sid 10-12)
- C. Uppdatera/ta bort entreprenörsenheter (sid 12-21)
- D. Hantera användare för entreprenörsenheterna (sid 22-25)

Då centrala användare hos entreprenören ska delta i upphandlingar gör dem det enligt samma process som en entreprenörsenhet, enda skillnaden är att den centrala användaren alltid måste välja vilken entreprenörsenhet man agerar som.

Nedanstående aktiviteter behöver genomföras när en central användare deltar i upphandlingar för en entreprenörsenhet:

- E. Skapa/uppdatera offert (sid 26-31)
- F. Skicka in offert (sid 32)
- G. Komplettera offert (sid 33)
- H. Skapa avtal utifrån vinnande offert (sid 33-36)

Skulle ni behöva ytterligare hjälp så tveka inte att kontakta oss, vi hjälper er givetvis oavsett problem som ni stöter på.

Våra kontaktuppgifter:

Telefon: 0454-57 89 98

E-post: [livsmedelshandlarna@svenskavfallsradgivning.se](mailto:livsmedelshandlarna@svenskavfallsradgivning.se)



## A. Hantera "Min profil" för entreprenören

1. Klicka på "Min profil" i huvudmenyn efter att ni har loggat in.

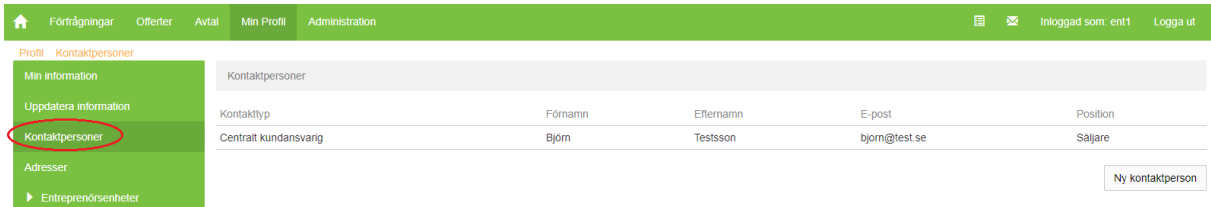
Förfrågningar 11				Mina offerter 48			
Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum	Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter 48	Status
3 Hög påfyllen gyll AB	ICA Hög påfyllen	2018-02-28	2018-05-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Angående Stormarknad AB	IKK ICA Stormarknad	2018-02-12	2018-03-22	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
3 Hög påfyllen gyll AB	ICA Hög påfyllen	2018-02-23	2018-02-23	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01	Angående Stormarknad AB	IKK ICA Stormarknad	Offert #201	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05	Angående Stormarknad AB	IKK ICA Stormarknad	Offert #200	Påbörjad
3 Hög påfyllen gyll AB	ICA Hög påfyllen	2018-03-15	2023-03-15	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
3 Hög påfyllen gyll AB	ICA Hög påfyllen	2018-03-20	2018-03-20	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
AB Hög påfyllen	ICA Hög påfyllen	2018-03-23	2018-06-22	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #188	Påbörjad
				Angående Stormarknad AB	IKK ICA Stormarknad	Offert #186	Påbörjad
				Angående Stormarknad AB	IKK ICA Stormarknad	Offert #185	Påbörjad
				Angående Stormarknad AB	IKK ICA Stormarknad	Offert #184	Påbörjad

2. Kontrollera på er överblick (Min profil) de kontaktpersoner och adresser som finns angivna och gå vidare med att lägga till och uppdatera kontakter/adresser.

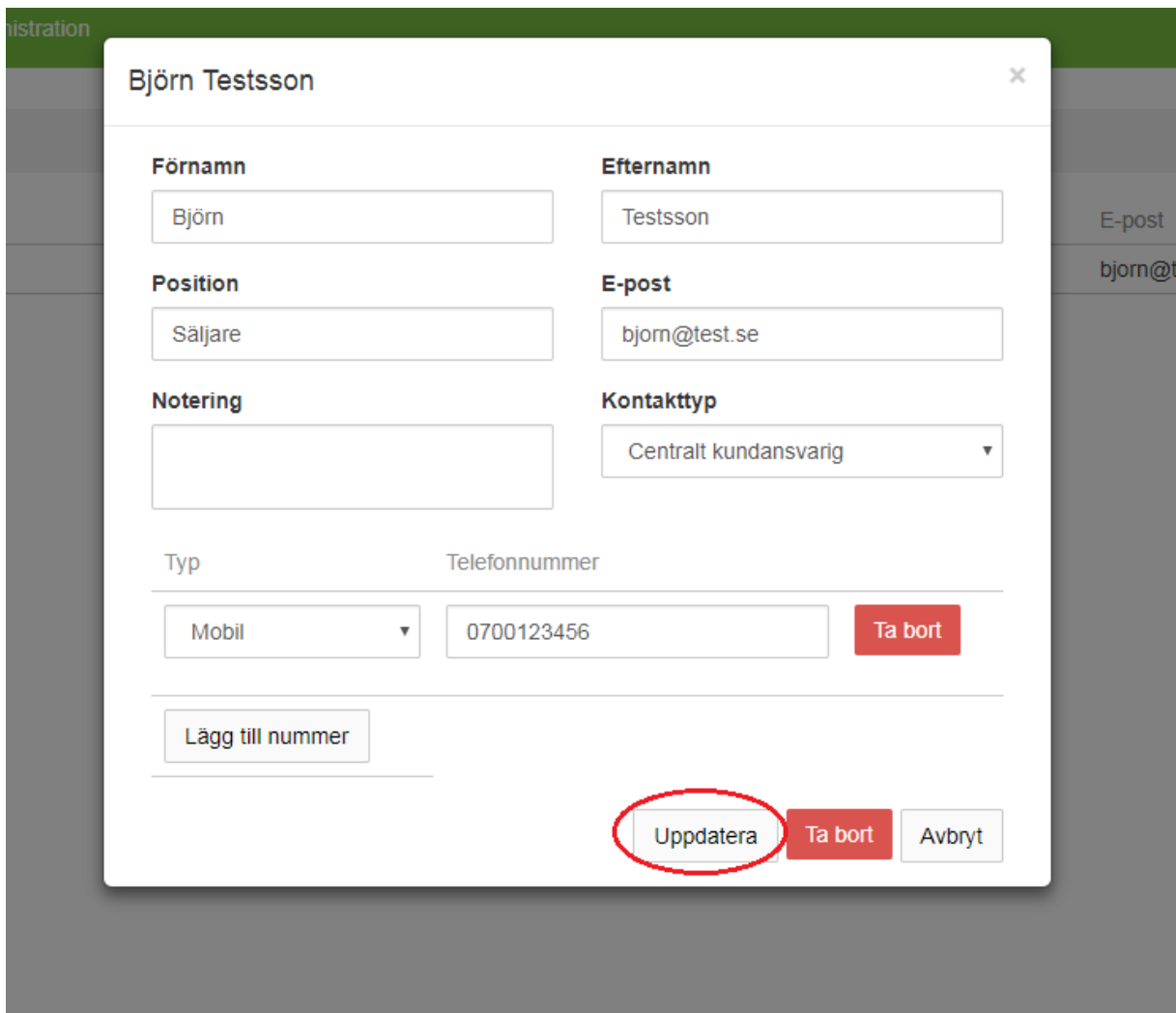
### 3. Lägg till/uppdatera/ta bort kontaktpersoner

3.1) Klicka i menyn till vänster på "Kontaktpersoner"

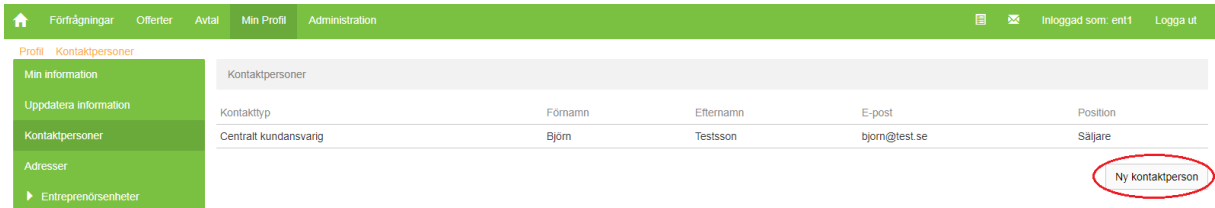
3.2) Kontrollera kontaktpersonernas information genom att klicka på respektive person i listan, om informationen är korrekt stäng ner rutan genom att klicka på krysset längst upp i rutan



3.3) Om ni vill korrigera information på en kontakt så klicka på kontaktpersonen, ändra uppgifterna och klicka på knappen "Uppdatera"



3.4) Om ni vill lägga till en ny kontaktperson så klicka på knappen "Ny kontaktperson" till höger



3.5) I formuläret fyller ni i:

- Förnamn
- Efternamn
- Position (arbetstiteln/rollen som personen har)
- E-post till kontaktpersonen
- Kontakttyp (Om personen ska kontaktas för specifika frågor anges det här)
- Eventuella noteringar gällande kontaktpersonen (t.ex. om det finns specifika tider som passar för att bli kontaktade)
- Telefonnummer (Gärna både mobil och fast nummer om det finns)

**Ny kontaktperson**

**Förnamn**  
Ange förnamn

**Efternamn**  
Ange efternamn

**Position**  
Ange position

**E-post**  
Ange e-post

**Notering**

**Kontakttyp**  
Centralt kundansvarig

**Typ**

**Telefonnummer**  
Lägg till nummer

Lägg till

3.6) Klicka sedan på rutan längst ner till höger som heter "Lägg till" och det är klart.

3.7) Har ni flera kontaktpersoner så ange gärna samtliga på samma sätt som ovan. Om du vill ta bort någon kontaktuppgift så klicka på kontakten i listan och sedan klicka på "Ta bort".

The screenshot shows a web form for editing a contact named "Björn Testsson". The form is divided into several sections:

- Förnamn:** Input field containing "Björn".
- Efternamn:** Input field containing "Testsson".
- Position:** Input field containing "Säljare".
- E-post:** Input field containing "bjorn@test.se".
- Notering:** Empty text area.
- Kontakttyp:** Dropdown menu with "Centralt kundansvarig" selected.
- Typ:** Dropdown menu with "Mobil" selected.
- Telefonnummer:** Input field containing "0700123456".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Uppdatera", "Ta bort" (highlighted with a red circle), and "Avbryt". There is also a "Lägg till nummer" button on the left side of the form.

När samtliga aktuella kontakter är tillagda så gå vidare till nästa steg för att hantera adresser.

#### 4. Lägg till/uppdatera/ta bort adresser

4.1) Klicka på "Min profil" i huvudmenyn på förstasidan efter inloggning.

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum
3 hp pågåen gft AB	KCA Nilsa Marknads	2018-02-28	2018-05-28
Ångpann Stornärmed AB	ÅÅÅÅ KCA Stornärmed	2018-02-12	2018-03-22
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28
3 hp pågåen gft AB	KCA Nilsa Marknads	2018-02-23	2018-02-23
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05
3 hp pågåen gft AB	KCA Nilsa Marknads	2018-03-15	2023-03-15
3 hp pågåen gft AB	KCA Nilsa Marknads	2018-03-20	2018-03-20
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29
AB Nilsa Marknads	KCA Stornärmed	2018-03-23	2018-06-22

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter	Status
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Ångpann Stornärmed AB	ÅÅÅÅ KCA Stornärmed	Offert #201	Påbörjad
Ångpann Stornärmed AB	ÅÅÅÅ KCA Stornärmed	Offert #200	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #188	Påbörjad
Ångpann Stornärmed AB	ÅÅÅÅ KCA Stornärmed	Offert #186	Påbörjad
Ångpann Stornärmed AB	ÅÅÅÅ KCA Stornärmed	Offert #185	Påbörjad
Ångpann Stornärmed AB	ÅÅÅÅ KCA Stornärmed	Offert #184	Påbörjad

4.2) Klicka i menyn till vänster på "Adresser"

4.3) Kontrollera adresserna genom att klicka på respektive adressrad i listan, om informationen är korrekt stäng ner rutan genom att klicka på krysset längst upp i rutan.

Adresstyp	Adress	Postnummer	Ort	Land
Besöksadress	Testgatan 1	21101	Malmö	Sverige
Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlskrona	Sverige

Nytt adress

4.4) Om ni vill korrigera information på en adress så klicka på adressen, ändra uppgifterna och klicka på knappen "Uppdatera"


ation

### Sommarvägen 9 ✕

**Adress**

**Adresstyp**

**Postnummer**



**Ort**

**Land**

4.5) Om ni vill lägga till en adress så klicka på knappen "Ny adress" till höger

[Förfrågningar](#)
[Offert](#)
[Avtal](#)
[Min Profil](#)
[Administration](#)

[Inloggad som: ent1](#)
[Logga ut](#)

Profil Adresser

- Min information
- Uppdatera information
- Kontaktpersoner
- Adresser
- Entreprenörsenheter

Adresser	Adresstyp	Adress	Postnummer	Ort	Land
	Besöksadress	Testgatan 1	21101	Malmö	Sverige
	Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlshamn	Sverige

[Ny adress](#)

4.6) I formuläret fyller ni i:

- Adress
- Postnummer
- Ort
- Land
- Adresstyp (Besöksadress eller postadress)

The screenshot shows a web form titled "Ny adress" with a close button (X) in the top right corner. The form is divided into two columns. The left column contains four input fields: "Adress" (with placeholder "Ange adress"), "Postnummer" (with placeholder "Ange postnummer"), "Ort" (with placeholder "Ange ort"), and "Land" (with placeholder "Ange land"). The right column contains a dropdown menu for "Adresstyp" with "Besöksadress" selected. Below the dropdown is a map of Scandinavia showing "Norska havet", "Sverige", "Norge", "Finland", "Danmark", "Storbritannien", and "Vitruveland". The map includes a Google logo and copyright information: "Kartdata ©2018 INEGI Användarvillkor". At the bottom right of the form is a button labeled "Lägg till".

4.7) Klicka sedan på knappen längst ner till höger i rutan som heter "Lägg till" och det är klart.



4.8) Har ni flera adresser så ange gärna samtliga på samma sätt som ovan. Om du vill ta bort någon adress så klicka på kontakten i listan och sedan klicka på "Ta bort".

Sommarvägen 9

**Adress**  
Sommarvägen 9

**Adresstyp**  
Postadress

**Postnummer**  
37430

**Ort**  
Karlshamn

**Land**  
Sverige

Norska havet  
Sverige  
Norge  
Finland  
Danmark  
Storbritannien  
Vitruveeland

Uppdatera **Ta bort** Avbryt

När samtliga och adresser är kontrollerade och tillagda så är denna aktivitet klar.

## B. Skapa entreprenörsenheter

Skapa entreprenörsenheterna på följande sätt:

1. Klicka på "Min profil" i den övre menyn efter att ni har loggat in.

Förfrågningar 11				Mina offerter 48			
Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum	Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter 48	Status
3 lpp gjutgen ggr AB	ICA Nera Hovstada	2018-02-28	2018-05-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Angereds Stormavlopp AB	9890 ICA Stormavlopp	2018-02-12	2018-03-22	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
3 lpp gjutgen ggr AB	ICA Nera Hovstada	2018-02-23	2018-02-23	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01	Angereds Stormavlopp AB	9890 ICA Stormavlopp	Offert #201	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05	Angereds Stormavlopp AB	9890 ICA Stormavlopp	Offert #200	Påbörjad
3 lpp gjutgen ggr AB	ICA Nera Hovstada	2018-03-15	2023-03-15	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
3 lpp gjutgen ggr AB	ICA Nera Hovstada	2018-03-20	2018-03-20	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
98 ICA Hovstada	ICA Hovstada	2018-03-23	2018-06-22	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #188	Påbörjad
				Angereds Stormavlopp AB	9890 ICA Stormavlopp	Offert #186	Påbörjad
				Angereds Stormavlopp AB	9890 ICA Stormavlopp	Offert #185	Påbörjad
				Angereds Stormavlopp AB	9890 ICA Stormavlopp	Offert #184	Påbörjad

2. Klicka på "Entreprenörsenheter" i den vänstra menyn och välj "Ny entreprenörsenhet".

Profil				
Min information	Entreprenörsinformation			
Uppdatera information	Namn	Org.nr		
Kontaktpersoner	Testentreprenör1	1		
Adresser	Kontaktpersoner			
► Entreprenörsenheter	Kontakttyp	Förnamn	Efternamn	E-post
	Centralt kundansvarig	Björn	Testsson	bjorn@test.se
				Position
				Säljare
	Adresser			
	Adresstyp	Adress	Postnummer	Ort
	Besöksadress	Testgatan 1	21101	Malmö
	Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlskrona
				Land
				Sverige
				Sverige

### 3. Ange namn på entreprenörsenheten enligt följande modell:

”EntreprenörenEntreprenörsenheten” där Entreprenörens namn efterfölj av den ort som entreprenörsenheten är verksam i utan mellanslag.

Exempelvis: ”AvfallsentreprenörMalmö”

The screenshot shows the 'Administration' page with the 'Ny entreprenörsenhet' option selected in the left sidebar. The main form area is titled 'Grundläggande information'. Under the 'Namn' section, there is a text input field labeled 'Ange namn'. Below this, the 'Verksamhetsområde' section contains a dropdown menu with the text 'Lägg till kommuner här'. A 'Skapa' button is visible at the bottom right.

### 4. Ange entreprenörsenhetens verksamhetsområden

4.1) För att lägga till kommun så skriv in kommunen i den vänstra rutan och klicka på enter-tangenten, kontrollera så att kommunen dyker upp i den högra rutan.

This screenshot is identical to the previous one, but the dropdown menu in the 'Verksamhetsområde' section, which contains the text 'Lägg till kommuner här', is circled in red to indicate where the user should input a municipality name.

4.2) Om ni vill ta bort en kommun, så klicka på det svarta krysset för kommunen i den högra rutan.

The screenshot shows the 'Ny entreprenörsenhet' form with the 'Namn' field filled with 'EntreprenörMalmö'. In the 'Verksamhetsområde' section, the dropdown menu now shows 'Malmö' selected. A red circle highlights the delete 'x' icon next to the selected item. A 'Skapa' button is visible at the bottom right.

4.3) Klicka på "Skapa" längst ner till höger på sidan för att lägga till entreprenörsenheten.

Repetera ovanstående steg tills samtliga entreprenörsenheter ni vill ha är skapade.

## C. Uppdatera/ta bort entreprenörsenheter

1. Klicka på "Min profil" i den övre menyn efter att ni har loggat in.

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum
3 Års pågående gill AB	ICA-Nära Marknad	2018-02-28	2018-05-28
Ångpanne Skermskåp AB	MSB ICA Skermskåp	2018-02-12	2018-03-22
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28
3 Års pågående gill AB	ICA-Nära Marknad	2018-02-23	2018-02-23
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05
3 Års pågående gill AB	ICA-Nära Marknad	2018-03-15	2023-03-15
3 Års pågående gill AB	ICA-Nära Marknad	2018-03-20	2018-03-20
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29
AB Olav Andriessen	ICA-Expansions	2018-03-23	2018-06-22

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter	Status
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Ångpanne Skermskåp AB	MSB ICA Skermskåp	Offert #201	Påbörjad
Ångpanne Skermskåp AB	MSB ICA Skermskåp	Offert #200	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #188	Påbörjad
Ångpanne Skermskåp AB	MSB ICA Skermskåp	Offert #186	Påbörjad
Ångpanne Skermskåp AB	MSB ICA Skermskåp	Offert #185	Påbörjad
Ångpanne Skermskåp AB	MSB ICA Skermskåp	Offert #184	Påbörjad

2. Klicka på "Entreprenörsenheter" i den vänstra menyn och välj "Lista".

The screenshot shows a navigation menu on the left with the following items: Min information, Uppdatera information, Kontaktpersoner, Adresser, Entreprenörsenheter (expanded), and Ny entreprenörsenhet. The 'Entreprenörsenheter' sub-menu is open, and the 'Lista' option is circled in red. The main content area shows a list of 'Entreprenörsenheter' with names like TestentreprenörEnhet1 through 5.

3. Klicka på den entreprenörsenhet som du vill uppdatera för att komma till dess överblick

3.1) Klicka i menyn till vänster på "Kontaktpersoner"

The screenshot shows the 'Kontaktpersoner' sub-menu highlighted in red. The main content area displays 'Entreprenörsenhetinformation' for 'TestentreprenörEnhet1'. Below this is a table of 'Kontaktpersoner' with columns for Kontaktyp, Förnamn, Efternamn, E-post, and Position. The table contains three rows of contact information.

Kontaktyp	Förnamn	Efternamn	E-post	Position
Säljare	Nils	Holgersson	test@testare.se	Säljare
Administratör	Emil	Lindgren	test2@testare.se	Admin för enheten
Administratör	Maria	Johansson	mia@svenskavfallsradgivning.se	Chef

3.2) Kontrollera kontaktpersonernas information genom att klicka på respektive person i listan, om informationen är korrekt stäng ner rutan genom att klicka på krysset längst upp i rutan

The screenshot shows the 'Kontaktpersoner' sub-menu highlighted in red. The main content area displays the 'Kontaktpersoner' table from the previous screenshot. A 'Ny kontaktperson' button is visible in the bottom right corner of the table area.

3.3) Om ni vill korrigera information på en kontakt så klicka på kontaktpersonen, ändra uppgifterna och klicka på knappen "Uppdatera"

**Nils Holgersson**

**Förnamn**  
Nils

**Efternamn**  
Holgersson

**Position**  
Säljare

**E-post**  
test@testare.se

**Notering**  
Ändrade information

**Kontakttyp**  
Säljare

**Typ**  
Lägg till nummer

**Telefonnummer**

Uppdatera Ta bort Avbryt

3.4) Om ni vill lägga till en ny kontaktperson så klicka på knappen "Ny kontaktperson" till höger

Home Förfrågningar Offerter Avtal Min Profil Administration Inloggad som: ent1 Logga ut

Profil Entreprenörsenheter Testentreprenör/Enhet1 Kontaktpersoner

Överblick  
Uppdatera entreprenörsenhet  
Kontaktpersoner  
Adresser  
Genvägar

Kontakttyp	Förnamn	Efternamn	E-post	Position
Säljare	Nils	Holgersson	test@testare.se	Säljare
Administratör	Emil	Lindgren	test2@testare.se	Admin för enheten
Administratör	Maria	Johansson	mia@svenskavfallsradgivning.se	Chef

Ny kontaktperson

- Ny offert
- Nytt avtal
- Ny användare

3.5) I formuläret fyller ni i:

- Förnamn
- Efternamn
- Position (arbetstiteln/rollen som personen har)
- E-post till kontaktpersonen
- Kontakttyp (Om personen ska kontaktas för specifika frågor anges det här)
- Eventuella noteringar gällande kontaktpersonen (t.ex. om det finns specifika tider som passar för att bli kontaktade)
- Telefonnummer (Gärna både mobil och fast nummer om det finns)

The image shows a screenshot of a web application window titled "Ny kontaktperson". The window contains a form with the following fields and controls:

- Förnamn**: A text input field with the placeholder text "Ange förnamn".
- Efternamn**: A text input field with the placeholder text "Ange efternamn".
- Position**: A text input field with the placeholder text "Ange position".
- E-post**: A text input field with the placeholder text "Ange e-post".
- Notering**: A larger text input field for notes.
- Kontakttyp**: A dropdown menu with "Regionsansvarig" selected.
- Typ**: A label above a horizontal line.
- Telefonnummer**: A label above a horizontal line.
- Lägg till nummer**: A button located below the "Typ" label.
- Lägg till**: A button located at the bottom right of the form.

3.6) Klicka sedan på rutan längst ner till höger som heter "Lägg till" och det är klart.

#### 4. Lägga till/uppdatera/ta bort adresser

4.1) Klicka på "Min profil" längst upp till vänster på förstasidan efter att ni har loggat in.

Förfrågningar 11			
Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum
3 öpp gårdar gft AB	ICA Nera Hattstada	2018-02-28	2018-05-28
Ångeström Skermsåker AB	Ångeström ICA Skermsåker	2018-02-12	2018-03-22
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28
3 öpp gårdar gft AB	ICA Nera Hattstada	2018-02-23	2018-02-23
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05
3 öpp gårdar gft AB	ICA Nera Hattstada	2018-03-15	2023-03-15
3 öpp gårdar gft AB	ICA Nera Hattstada	2018-03-20	2018-03-20
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29
AB Östra Adressen	ICA Sjöstrand	2018-03-23	2018-06-22

Mina offerter 48			
Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter 48	Status
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Ångeström Skermsåker AB	Ångeström ICA Skermsåker	Offert #201	Påbörjad
Ångeström Skermsåker AB	Ångeström ICA Skermsåker	Offert #200	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #188	Påbörjad
Ångeström Skermsåker AB	Ångeström ICA Skermsåker	Offert #186	Påbörjad
Ångeström Skermsåker AB	Ångeström ICA Skermsåker	Offert #185	Påbörjad
Ångeström Skermsåker AB	Ångeström ICA Skermsåker	Offert #184	Påbörjad

4.2) Klicka i menyn till vänster på "Adresser"

4.3) Kontrollera adresserna genom att klicka på respektive adressrad i listan, om informationen är korrekt stäng ner rutan genom att klicka på krysset längst upp i rutan.

Profil Entreprenörsenheter TestentreprenörsEnhet1 Adresser					
Adresser					
Adresstyp	Adress	Postnummer	Ort	Land	
Besöksadress	Drottninggatan 5	37430	Karlshamn	Sverige	<input type="checkbox"/>
Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlshamn	Sverige	<input type="checkbox"/>

- Ny offert
- Nytt avtal
- Ny användare



4.4) Om ni vill korrigera information på en adress så klicka på adressen, ändra uppgifterna och klicka på knappen ”Uppdatera”

**Drottninggatan 5**

**Adress**  
Drottninggatan 5

**Adresstyp**  
Besöksadress

**Postnummer**  
37430

**Ort**  
Karlshamn

**Land**  
Sverige

Norska havet  
Sverige  
Norge  
Finland  
Danmark  
Storbritannien  
Vitryskland  
Google Kartdata ©2018 INEGI Användarvillkor

Uppdatera Ta bort Avbryt

4.5) Om ni vill lägga till en adress så klicka på knappen ”Ny adress” till höger

Förfrågningar Offerter Avtal Min Profil Administration Inloggad som: ent1 Logga ut

Profil Entreprenörsenheter TestentreprenörEnhet1 Adresser

Överblick  
Uppdatera entreprenörsenhet  
Kontaktpersoner  
Adresser  
Genvägar

Adresstyp	Adress	Postnummer	Ort	Land
Besöksadress	Drottninggatan 5	37430	Karlshamn	Sverige
Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlshamn	Sverige

Ny adress

- Ny offert
- Nytt avtal
- Ny användare

4.6) I formuläret fyller ni i:

- Adress
- Postnummer
- Ort
- Land
- Adresstyp (Besöksadress eller postadress)


ration

### Ny adress ✕

**Adress**

**Adresstyp**

**Postnummer**



**Ort**

**Land**

4.7) Klicka sedan på knappen längst ner till höger i rutan som heter "Lägg till" och det är klart.

## 5. Kontrollera eller ändra verksamhetsområden för entreprenörsenheten

5.1) Klicka på "Min profil" längst upp till höger i den övre menyn efter att ni har loggat in och välj i vänstra menyn "Entreprenörsenheter" och "Lista". Klicka sedan på den enheten ni vill arbeta med.

[Förfrågningar](#)
[Offerter](#)
[Avtal](#)
[Min Profil](#)
[Administration](#)

☰
✉
Inloggad som: ent1
Logga ut

Profil [Entreprenörsenheter](#)

Min information

Uppdatera information

Kontaktpersoner

Adresser

▼ Entreprenörsenheter

Lista

Ny entreprenörsenhet

Entreprenörsenheter

Namn
Testentreprenör/Enhet1
Testentreprenör/Enhet2
Testentreprenör/Enhet3
Testentreprenör/Enhet4
Testentreprenör/Enhet5

## 5.2) Klicka i menyn till vänster på "Uppdatera entreprenörsenhet"

The screenshot shows a web application interface with a green header bar containing navigation links: Förförågningar, Offertter, Avtal, Min Profil, and Administration. On the right side of the header, it says 'Inloggad som: ent1' and 'Logga ut'. Below the header, there is a sidebar menu with the following items: Överblick, Uppdatera entreprenörsenhet (highlighted with a red circle), Kontaktpersoner, and Adresser. The main content area is titled 'Entreprenörsenhetinformation' and shows details for 'TestentreprenörEnhet1'. It includes a table for 'Kontaktpersoner' and a table for 'Adresser'.

Kontakttyp	Förnamn	Efternamn	E-post	Position
Säljare	Nils	Holgersson	test@testare.se	Säljare
Administratör	Emil	Lindgren	test2@testare.se	Admin för enheten
Administratör	Maria	Johansson	mia@svenskavfallsradgivning.se	Chef

Adressstyp	Adress	Postnummer	Ort	Land
Besöksadress	Drottninggatan 5	37430	Karlskoga	Sverige
Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlskoga	Sverige

## 5.3) Under rubriken "Verksamhetsområde" så finns kommunerna man har valt markerade i den högra rutan. Kontrollera så att dessa stämmer.

The screenshot shows the 'Uppdatera' page in the web application. The sidebar menu is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Grundläggande information' and shows a form for updating the 'TestentreprenörEnhet1'. The 'Verksamhetsområde' section has a dropdown menu with the text 'Lägg till kommuner här'. The dropdown menu is open, showing a list of municipalities: Malmö, Karlskoga, Karlskoga, and Karlskoga. The list is highlighted with a red circle. At the bottom right of the page, there are three buttons: 'Uppdatera', 'Ta bort', and 'Avbryt'.

5.4) Om ni vill lägga till kommun så skriv in kommunen i den vänstra rutan och klicka på enter-tangenten, kontrollera så att kommunen dyker upp i den högra rutan.

5.5) Klicka på uppdatera längst ner till höger för att uppdatera entreprenörsenheten eller avbryt om ni ångrar er. Klicka INTE på "Ta bort" för då tar ni bort hela entreprenörsenheten.

5.6) Om ni vill ta bort en kommun, så klicka på det svarta krysset för kommunen i den högra rutan.

5.7) Klicka på uppdatera längst ner till höger för att uppdatera entreprenörsenheten eller avbryt om ni ångrar er. Klicka INTE på "Ta bort" för då tar ni bort hela entreprenörsenheten.

## 6. Ta bort en entreprenörsenhet

6.1) Klicka på "Min profil" längst upp till höger i den övre menyn efter att ni har loggat in och välj i vänstra menyn "Entreprenörsenheter" och "Lista". Klicka sedan på den enheten ni vill arbeta med.

## 6.2) Klicka i menyn till vänster på "Uppdatera entreprenörsenhet"

The screenshot shows the 'Administration' page for 'TestentreprenörEnhet1'. The left sidebar menu has 'Uppdatera entreprenörsenhet' highlighted with a red circle. The main content area displays information for the unit, including a table of contact persons and a table of addresses.

Kontakttyp	Förnamn	Efternamn	E-post	Position
Säljare	Nils	Holgersson	test@testare.se	Säljare
Administratör	Emil	Lindgren	test2@testare.se	Admin för enheten
Administratör	Maria	Johansson	mia@svenskavfallsradgivning.se	Chef

Adressstyp	Adress	Postnummer	Ort	Land
Besöksadress	Drottninggatan 5	37430	Karlshamn	Sverige
Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlshamn	Sverige

## 6.3) Klicka på knappen "Ta bort" i det högra hörnet och bekräfta.

The first screenshot shows the 'Uppdatera' page with the 'Ta bort' button in the bottom right corner highlighted with a red circle. The second screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Bekräfta borttagning' with the question 'Är du säker på att du vill ta bort detta objekt?' and the 'Ta bort' button highlighted with a red circle.

Entreprenörsenheten är nu borttagen.

## D. Hantera användare för entreprenörsenheter

Skapa en användare på följande sätt:

1. Klicka på "Administration" i övre menyn på förstasidan när ni har loggat ni.

Förfrågningar 11				Mina offerter 48			
Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum	Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter	Status
3 lgr gången gill AB	KVA Håbo kommun	2018-02-28	2018-05-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Angered Stormavlopp AB	WSPH KVA Stormavlopp	2018-02-12	2018-03-22	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
3 lgr gången gill AB	KVA Håbo kommun	2018-02-23	2018-02-23	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01	Angered Stormavlopp AB	WSPH KVA Stormavlopp	Offert #201	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05	Angered Stormavlopp AB	WSPH KVA Stormavlopp	Offert #200	Påbörjad
3 lgr gången gill AB	KVA Håbo kommun	2018-03-15	2023-03-15	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
3 lgr gången gill AB	KVA Håbo kommun	2018-03-20	2018-03-20	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
AB Östra Håbohuset	KVA Sjögenområdet	2018-03-23	2018-06-22	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad

2. Klicka på "Användare" och sedan "Ny användare"

Administration [Lägg till användare](#)

Start

- Användare
- Lista
- Ny användare**

Grundläggande information

Förnamn

Efternamn

E-post

Entreprenörsenhet  
-

Inloggningsinformation

Användarnamn

Lösenord

2.1) Ange följande information:

- Förnamn
- Efternamn
- E-post

Administration Lätt till användare

Start

▼ Användare

Lista

Ny användare

Grundläggande information

Förnamn Efternamn E-post

Förnamn Efternamn E-post

Entreprenörsenhet

Välj entreprenörsenhet

Inloggningsinformation

Användarnamn Lösenord

Användarnamn Lösenord

Skapa

2.2) Välj vilken entreprenörsenhet användaren ska tillhöra genom att klicka på rutan "Välj entreprenörsenhet".

Välj entreprenörsenhet

Namn

Ingen entreprenörsenhet

TestentreprenörEnhet1

TestentreprenörEnhet2

TestentreprenörEnhet3

TestentreprenörEnhet4

TestentreprenörEnhet5

Lösenord

2.3) Ange vilket användarnamn och lösenord användaren skall ha

Administration Lätt till användare

Start

▼ Användare

Lista

Ny användare

Grundläggande information

Förnamn Efternamn E-post

Förnamn Efternamn E-post

Entreprenörsenhet

TestentreprenörEnhet1 Välj entreprenörsenhet

Inloggningsinformation

Användarnamn Lösenord

Användarnamn Lösenord

Skapa

## 2.4) Klicka på "Skapa"

Administration Lagg till användare

Start

Användare

Lista

Ny användare

Grundläggande information

Förnamn

Efternamn

E-post

Entreprenörsenhet

TestentreprenörEnhet1

Inloggningsinformation

Användarnamn

Lösenord

Användaren är skapad, ni kan skicka över användarinformation till användaren som nu kan logga in.

### Uppdatera en befintlig användare på följande sätt:

1. Klicka på "Administration" i övre menyn på förstasidan när ni har loggat in.

Förfrågningar 11

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum
3 år pågåen gbt AB	KVA Håva Industriell	2018-02-28	2018-05-28
Angrens Skermsåker AB	SKERMSÅKER Skermsåker	2018-02-12	2018-03-22
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28
3 år pågåen gbt AB	KVA Håva Industriell	2018-02-23	2018-02-23
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05
3 år pågåen gbt AB	KVA Håva Industriell	2018-03-15	2023-03-15
3 år pågåen gbt AB	KVA Håva Industriell	2018-03-20	2018-03-20
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29
AB Skermsåker	KVA Skermsåker	2018-03-23	2018-06-22

Mina offerter 48

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter 48	Status
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Angrens Skermsåker AB	SKERMSÅKER Skermsåker	Offert #201	Påbörjad
Angrens Skermsåker AB	SKERMSÅKER Skermsåker	Offert #200	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #192	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #191	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #190	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #189	Påbörjad

2. Klicka på "Användare" och sedan "Lista" för att se listan på samtliga användare som tillhör entreprenören och entreprenörsenheterna, välj den ni vill hantera.

Administration Användare

Start

Användare

Lista

Ny användare

Användare

Förnamn	Efternamn	Användarnamn	Användartyp	Tillhörighet
mat_ent1	Mat	mat_ent1	Entreprenör	Testentreprenör1
mat_ent1_enhet	Mat	mat_ent1_enhet	Entreprenör_enhet	TestentreprenörEnhet1



3. Om ni vill uppdatera eller ta bort en användare så klicka på användarens namn i listan

3.1) Klicka på "Uppdatera" i vänstra menyn när ni är på användarens informationssida.

Administration Användare Överblick

Överblick

Uppdatera

Inloggningsinformation

Användarinformation

Förnamn	mat_ent1	Efternamn	Mat
Användarnamn	mat_ent1	E-post	fsdfdf@gmail.com

3.2) Ändra de uppgifter som ni vill ändra och klicka på "Uppdatera" nere till höger.

Administration Användare Överblick Uppdatera

Överblick

Uppdatera

Inloggningsinformation

Grundläggande information

Förnamn	mat_ent1	Efternamn	Mat	E-post	fsdfdf@gmail.com
---------	----------	-----------	-----	--------	------------------

Entreprenör

Testentreprenör1  Välj entreprenör

Uppdatera Ta bort Avbryt

3.3) Om ni ångrar ändringar så klicka på "Avbryt" istället

3.4) Om ni vill ta bort användaren helt så klicka på "Ta bort" och bekräfta.

4. Om ni vill ändra användarnamn eller lösenord så klicka på "Inloggningsinformation" efter att ni har klickat på en användare i listan

Administration Användare Överblick Uppdatera inloggningsinformation

Överblick

Uppdatera

Inloggningsinformation

Användarnamn
 mat\_ent1 | Lösenord | Lösenord |

Uppdatera

4.1) Ändra användarnamn och/eller lösenord och klicka på "Uppdatera" nere till höger.

Kom ihåg vilken lösenord som är valt och förmedla det nya lösenordet till användaren på ett säkert sätt.

## E. Skapa/uppdatera offert

1. Ni väljer den förfrågan som ni vill skicka in offert på via listan "Förfrågningar" på er förstasida eller via den övre menyn "Förfrågningar". Välj och klicka på en förfrågan i listan.

Förfrågningar 11				Mina offerter 48			
Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum	Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offerter 48	Status
Testbutik 1 AB	Testbutik1	2018-02-28	2018-05-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Testbutik 2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #206	Inskickad
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik 1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
Testbutik 1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05	Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-23	2018-06-22	Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
				Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad

2. När ni har valt förfrågan så öppnas en överblick och ni ser "Förfrågningsinformation" överst på sidan. Där ser ni information om butiken, butikens kontaktperson, status på förfrågningen, start- och slutdatum samt tillhörande kravspecifikation och upphandlingsföreskrifter.

Förfrågningsinformation						
Marknadsnamn Testbutik1	Startdatum 2018-02-13					
Juridiskt namn Testbutik1 AB	Besöksadress Drottninggatan 5					
Org.nr 123456-1234	Beskrivning Exempel på förfrågan					
Upphandlingsföreskrifter	Sista svarsdatum 2020-04-01					
Här kommer upphandlingsföreskrifterna att dokumenteras	Status Aktiv					
kravspecifikation	Postnummer 37435					
Här kommer kravspecifikationen att dokumenteras	Ort Karlshamn					
Här kommer kravspecifikationen att dokumenteras	Butikens kontaktperson Mia Johansson					
Dokument						
Avfallsinformation						
Fraktion	Vikt (ton/år)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Tömningsintervall (ggr/år)
Brännbart	50ton	Ja	Mobil presskomprimator liten	1	Ägd	52/år
Wellpapp	75ton		Mobil presskomprimator normal	1	Hyrd	104/år
Matafall Oförpackat	20ton		Karl 240l	4	Hyrd	416/år
Mjukplast transparent 99/2	2ton		Säckar	1	Hyrd	52/år
Matafall Förpackat	30ton		Mobil pendelkomprimator liten	1	Hyrd	25/år
Matafall ABP	30ton		Mobil pendelkomprimator liten	1	Hyrd	25/år
Matafall Slurry	20ton		Slurrypress	1	Hyrd	25/år
Metallförpackningar	2ton		Säckar	1	Hyrd	52/år

3. Längre ner på sidan finns "Avfallsinformation" och där listas information om fraktionerna som finns med i upphandlingen. Informationen speglar butikens nuvarande hantering och avfallsmängder.

Avfallsinformation						
Fraktion	Vikt (ton/år)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Tomningsintervall (ggr/år)
Brännbart	50ton	Ja	Mobil presskomprimator liten	1	Ägd	52/år
Wellpapp	75ton		Mobil presskomprimator normal	1	Hyrd	104/år
Matavfall Oförpackat	20ton		Karl 240l	4	Hyrd	416/år
Mjukplast transparent 98/2	2ton		Säckar	1	Hyrd	52/år
Matavfall Förpackat	30ton		Mobil pendelkomprimator liten	1	Hyrd	25/år
Matavfall ABP	30ton		Mobil pendelkomprimator liten	1	Hyrd	25/år
Matavfall Slurry	20ton		Slurrypress	1	Hyrd	25/år
Metallförpackningar	2ton		Säckar	1	Hyrd	52/år

- Om det finns bifogade bilder och dokument som i detalj beskriver butikens nuvarande avfallsituation så finns dessa under rubriken "Dokument" på överblicken.
- Till vänster om förfrågan finns det en genväg för att se en lista på redan skapade offerter från era samtliga entreprenörsenheter och en genväg till att skapa en ny offert. Klicka på "Ny offert" eller välj en offert från listan som ni vill fortsätta arbeta med.

The screenshot shows a web application interface with a green header. The main content area is titled "Förfrågningar" and "Överblick". On the left, there is a sidebar with a menu containing "Genvägar" and a sub-menu with "Lista offerter" and "Ny offert", both of which are circled in red. The main content area displays "Förfrågningsinformation" for a request from "Tesbutik1". It includes details such as start date (2018-02-13), status (Aktiv), and location (Karlskrona). Below this, there is a "Dokument" section and an "Avfallsinformation" table, which is identical to the one shown in the first image.

5.1) Om ni väljer att fortsätta med en befintlig offert välj offerten i listan och klicka på ”uppdatera”

Entreprenörsenhet	Butik	Status
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Vinnande
Testentreprenör/Enhet2	Testbutik1	Inskickad
Testentreprenör/Enhet3	Testbutik1	Påbörjad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Komplettering
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Inskickad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Inskickad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Inskickad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Inskickad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Påbörjad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Inskickad
Testentreprenör/Enhet1	Testbutik1	Inskickad

Offertinformation				
Entreprenörsenhet	Forfrågan för butik	Juridiskt namn	Org nr	
Testentreprenör/Enhet3	Testbutik1	Testbutik1 AB	123456-1234	
Entreprenörens namn	Entreprenörens org nr	Status		
Testentreprenör1	1	Påbörjad		
Typ	Adress	Postnummer	Ort	Land
Butikens Besöksadress	Drottninggatan 5	37435	Karlshamn	Sverige
Typ	Adress	Postnummer	Ort	Land
Butikens Faktureringsadress	Valälgatan 36	41274	Göteborg	Sverige
Typ	Adress	Postnummer	Ort	Land
Entreprenörsenhetens Besöksadress	d	1	b	Norway
Typ	Adress	Postnummer	Ort	Land
Entreprenörsenhetens Postadress	Ännu en adress	20852	test	Sverige
Typ	Adress	Postnummer	Ort	Land
Entreprenörsenhetens Faktureringsadress	testaddress 123	23412	testorten2	Sverige

Avfallsinformation									
Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ågandeförhållande	Hyra	Tomningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrust)
Brännbart	46ton	795 SEK	st	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	52 ggr/år	
Wellpapp	75ton	-950 SEK	st	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	3500 SEK	104 ggr/år	
Matavfall	20ton	700 SEK	st	Kärl 240l	4 st	Hyrd	50 SEK	416 ggr/år	

5.2) Fortsätt att arbeta med offerten åt den entreprenörsenheten som skapade offerten, ni kan inte ändra vilken entreprenörsenhet som offerten tillhör.

5.3) Om ni väljer att skapa en ny offert, så väljer ni vilken entreprenörsenhet som offerten ska tillhöra.

Välj entreprenörsenhet									
Namn									
Ingen entreprenörsenhet									
Testentreprenör/Enhet1									
Testentreprenör/Enhet2									
Testentreprenör/Enhet3									
Testentreprenör/Enhet4									
Testentreprenör/Enhet5									

5.4) Fortsätt sedan med att skapa offerten enligt nedanstående instruktioner

6. Överst i offerten finns "Offertinformation". Där finns information som automatiskt skapas utifrån vilken entreprenörsenhet och butik som förfrågningen avser. Systemet tar automatiskt fram samtliga adresser som finns inlagda på entreprenörsenheten och butiken och sparar dessa på offertens överblick.

Entreprenörsenhet

Testentreprenör/Enhet1

Kontaktperson entreprenörsenhet

Nils

Förfrågan för butik

Testbutik1

**Besöksadress:**  
 Adress: Drottninggatan 5  
 Postnummer: 37430  
 Ort: Karlshamn  
 Land: Sverige

**Postadress:**  
 Adress: Sommarvägen 9  
 Postnummer: 37430  
 Ort: Karlshamn  
 Land: Sverige

Fraktioner

	Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	Transporta
Alternativ	Brännba	50	SEK	Ja	Mobil pr	1	Agd	SEK	52	SEK
Alternativ	Wellpapp	75	SEK	SEK	Mobil pr	1	Hyrd	SEK	104	SEK
Alternativ	Mataavfal	20	SEK	SEK	Karl 240	4	Hyrd	SEK	416	SEK
Alternativ	Mjukplas	2	SEK	SEK	Säckar	1	Hyrd	SEK	52	SEK
Alternativ	Mataavfal	30	SEK	SEK	Mobil pe	1	Hyrd	SEK	25	SEK
Alternativ	Mataavfal	30	SEK	SEK	Mobil pe	1	Hyrd	SEK	25	SEK
Alternativ	Mataavfal	20	SEK	SEK	Slurrypr	1	Hyrd	SEK	25	SEK
Alternativ	Metallför	2	SEK	SEK	Säckar	1	Hyrd	SEK	52	SEK

Dra och släpp en fil här eller klicka för att välja.  
 En beskrivning måste anges innan filen kan laddas upp.

Beskrivning måste anges innan du kan ladda upp:

Namn	Filtyp	Beskrivning

7. Välj och kontrollera kontaktpersoner hos entreprenörsenheten och butiken. Systemet presenterar de kontaktpersoner som finns inlagda i systemet och ni ska välja en kontaktperson för respektive part.

## 8. Fyll i er offert för respektive fraktion under "Fraktioner"

- 8.1) Fyll i behandlingsavgiften för respektive fraktion i kr/ton.
- 8.2) Ange den utrustning ni föreslår för fraktionen
- 8.3) Ange antal av utrustningen för fraktionen
- 8.4) Ange ägarförhållande, d.v.s. om butiken ska äga/leasa/hyra utrustningen
- 8.5) Om det är aktuellt så ange hyran i SEK för utrustningen som ni föreslår per fraktion

Fraktioner								
	Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra
Alternativ	Brännba	50	SEK	Ja	Mobil pr	1	Agd	SEK
Alternativ	Wellpap	75	SEK	Ja	Mobil pr	1	Hyrd	SEK
Alternativ	Matavfal	20	SEK	Nej	Kärl 240	4	Hyrd	SEK
Alternativ	Mjukplas	2	SEK	Nej	Säckar	1	Hyrd	SEK
Alternativ	Matavfal	30	SEK	Nej	Mobil pe	1	Hyrd	SEK
Alternativ	Matavfal	30	SEK	Nej	Mobil pe	1	Hyrd	SEK
Alternativ	Matavfal	20	SEK	Ja	Slurrypr	1	Hyrd	SEK
Alternativ	Metallför	2	SEK	Nej	Säckar	1	Hyrd	SEK

8.6) Ange ert tömningsintervall (ggr/år) per fraktion

8.7) Ange transportkostnader enligt alternativ A, B eller C nedan

Ni har möjlighet att svara på transportavgift utifrån er prismodell. Om alternativ B används anger ni uppskattad tidsåtgång, lämna de andra tomma.

Alternativ A: Transportavgift (kr/utrustning/tillfälle)

Alternativ B: Transportavgift (kr/h) och Tidsåtgång (h/tillfälle).

Alternativ C: Framkörningsavgift (kr/tillfälle) och Hanteringsavgift (kr/enhet)

Om ni exempelvis väljer alternativ A ska endast kolumner som tillhör alternativ A fyllas i d.v.s. "Transportavgift (kr/utrustning/tillfälle)" och de resterande transportrelaterade kolumnerna ska lämnas tomma. Ni kan välja olika alternativ för de olika fraktioner, men endast ett alternativ per fraktion och rad i offerten. Har ni funderingar eller andra önskemål så ta kontakt med oss så hjälper vi er vidare.

Fraktioner					
Tömningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrustning/tillfälle)	Transportavgift (kr/h)	Tidsåtgång (h/tillfälle)	Frankörningsavgift (kr/tillfälle)	Hanteringsavgift (kr/enhet)
52	SEK	SEK		SEK	SEK
104	SEK	SEK		SEK	SEK
416	SEK	SEK		SEK	SEK
52	SEK	SEK		SEK	SEK
25	SEK	SEK		SEK	SEK
25	SEK	SEK		SEK	SEK
25	SEK	SEK		SEK	SEK
52	SEK	SEK		SEK	SEK

8.8) Ange behandlingsmetod per fraktion

8.9) Ange avsättningsplats per fraktion

8.10) Ange faktureringsintervall (ggr/år) per fraktion

8.11) Ange valfri kommentar per fraktion om så önskas

Behandlingsmetod	Avsättningsplats	Faktureringsintervall (ggr/år)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	kommentar

Om ni inte har möjlighet att offerera för en fraktion så lämna raden tom och gör en kommentar. Ni har också möjlighet att för varje fraktion föreslå en ny lösning och skapa en alternativ-rad. Klicka på knappen "Alternativ" längst till vänster i en rad och fyll i ert nya förslag i den nya raden som skapas.

Fraktioner									
	Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrymme komprimator	Utrusting	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)
Alternativ	Brännba	50	SEK	Ja	Mobil pr	1	Agd	SEK	52
	Brännba	50	SEK	Ja	Mobil pr	1	Agd	SEK	52

## F. Skicka in offert

Offertter som skapas får automatiskt statusen "Påbörjad"

När ni har granskat offerten och den är helt klar så ska den skickas in. Skicka in på följande sätt:

1. Klicka på rubriken "Offertter" i den övre menyn eller välj en offert på er förstasida.

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Startdatum	Slutdatum
Förfrågan 2018	KÖN-RENA	2018-02-28	2018-05-28
Ägandet Skräpmarknad AB	SKRÄP-ÖÖN Skräpmarknad	2018-02-12	2018-03-22
Testbutik2 AB	Testbutik2	2018-02-14	2018-03-16
Testbutik 7 AB	Testbutik 7	2018-02-14	2018-02-28
Förfrågan 2018	KÖN-RENA	2018-02-23	2018-02-23
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-02-13	2020-04-01
Testbutik1 AB	Testbutik1	2018-03-05	2018-03-05
Förfrågan 2018	KÖN-RENA	2018-03-15	2023-03-15
Förfrågan 2018	KÖN-RENA	2018-03-20	2018-03-20
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	2018-03-22	2018-03-29
AB Östra Fästningen	KÖN-SUPPLEMENT	2018-03-23	2018-06-22

Juridiskt namn	Marknadsnamn	Mina offertter	Status
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #207	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #205	Påbörjad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #204	Inskickad
Testbutik1 AB	Testbutik1	Offert #203	Inskickad
Ägandet Skräpmarknad AB	SKRÄP-ÖÖN Skräpmarknad	Offert #201	Påbörjad
Ägandet Skräpmarknad AB	SKRÄP-ÖÖN Skräpmarknad	Offert #200	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #199	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #198	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #197	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #196	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #195	Inskickad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #194	Påbörjad
Testbutik 9 AB	Testbutik 9	Offert #193	Påbörjad

2. När ni har klickat på en offert så scrolla längst ner till höger och klicka på knappen "Skicka in".

Typ	Adress	Postnummer	Ort	Land
Butikens Faktureringsadress	valälgatan 36	41274	goteborg	Sverige
Entreprenörsenhetens Besöksadress	Drottninggatan 5	37430	Karlskrona	Sverige
Entreprenörsenhetens Postadress	Sommarvägen 9	37430	Karlskrona	Sverige

Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrustning)
Brännbart	50ton	0 SEK	Ja st	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	52 ggr/år	
Wellpapp	75ton	0 SEK	st	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	0 SEK	104 ggr/år	
Matavfall	20ton	0 SEK	st	Kärl 240l	4 st	Hyrd	0 SEK	416 ggr/år	
Mjukplast transparent 98/2	2ton	0 SEK	st	Säckar	1 st	Hyrd	0 SEK	52 ggr/år	
Matavfall Förpackat	30ton	0 SEK	st	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	0 SEK	25 ggr/år	
Matavfall ABP	30ton	0 SEK	st	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	0 SEK	25 ggr/år	
Matavfall Slurry	20ton	0 SEK	st	Slurrypress	1 st	Hyrd	0 SEK	25 ggr/år	
Metallförpackningar	2ton	0 SEK	st	Säckar	1 st	Hyrd	0 SEK	52 ggr/år	

Lista på filer (signerat avtal med mera)	Namn	Filtyp	Beskrivning

**Skicka in**

Efter att ni har skickat in offerten så får offerten automatiskt statusen "Inskickad" och är låst för redigering. Vänligen håll koll på "Sista svarsdatum" på förfrågan så att ni skickar in offerterna innan datumet passerat.

När svarstiden för offerten har passerat genomförs en offertjämförelse av samtliga offerter. Det är butiken som fattar beslut om vilken entreprenör dom önskar skriva avtal med.

Utifrån vilken offert butiken utser som vinnande får de inskickade offerterna antingen statusen "vinnande" eller "förlorande". I de fall det saknas något i en offert så får offerten statusen "Komplettering" och ni kommer att kontaktas för att komplettera offerten.



## G. Komplettera offert

När ni har skickat in en offert och det görs en bedömning som resulterar i att det krävs kompletteringar får offerten status "Komplettering", då är offerten änderingsbar för er. När ändringar är genomförda måste offerten skickas in på nytt genom knappen "Skicka in", precis som när ni skickade in första gången. Se instruktionen ovan.

## H. Skapa avtal utifrån vinnande offert

Ni och butiken skriver avtal utanför plattformen enligt traditionell process och detta ansvarar entreprenören för. I plattformen skapar ni ett avtal utifrån den vinnande offerten. Det juridiska avtalet som är skrivet mellan butiken och er bifogas avtalet i plattformen. Gör på följande sätt:

1. Klicka på rubriken "Offerter" i den övre menyn.

The screenshot shows the top navigation bar with the 'Offerter' menu item highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the 'Offerter' section is active, showing a list of offers with columns for 'Entreprenörsenhet', 'Butik', and 'Status'. The 'Status' column contains values like 'Inskickad', 'Komplettering', 'Vinnande', 'Påbörjad', and 'Påbörjad'.

2. Sök och filtrera i listan för att hitta den offert som blev "vinnande" och klicka på den.

This screenshot shows the same 'Offerter' list as the previous one, but with the 'Vinnande' status in the 'Status' column highlighted with a red circle. The navigation bar also shows 'Offerter' highlighted with a red circle.

### 3. Klicka på "Nytt avtal" i genvägen till vänster

[Förfrågningar](#) | [Offerter](#) | [Avtal](#) | [Min Profil](#) | [Administration](#)
Inloggad som: ent1 | [Logga ut](#)

[Offert](#) | [Överblick](#)

[Överblick](#) | [Uppdatera](#) | [Genvägar](#)

[Förfrågan](#) | [Nytt avtal](#)

OfferInformation				
Entreprenörsenhet Testentreprenör/Enhet1	Förfrågan för butik Testbutik1	Juridiskt namn Testbutik1 AB	Org.nr 123456-1234	
Entreprenörens namn Testentreprenör1	Entreprenörens org.nr 1	Status Vinnande		
Typ Butikens Besöksadress	Adress Drottninggatan 5	Postnummer 37435	Ort Karlshamn	Land Sverige
Typ Butikens Faktureringsadress	Adress valäsgatan 36	Postnummer 41274	Ort göteborg	Land Sverige
Typ Entreprenörsenhetens Besöksadress	Adress Drottninggatan 5	Postnummer 37430	Ort Karlshamn	Land Sverige
Typ Entreprenörsenhetens Postadress	Adress Sommarvägen 9	Postnummer 37430	Ort Karlshamn	Land Sverige

Avfallsinformation									
Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrymme komprimator	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	
Brännbart	46ton	850 SEK	st	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	2 ggr/år	
Wellpapp	75ton	-900 SEK	st	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	2500 SEK	104 ggr/år	

4. Inga ändringar kan göras i avtalet. Avtalet som ni skapar speglar den offert som ni har lämnat. Bifoga det juridiska avtalet som skrivits mellan er och butiken på följande sätt:

4.1) Dra och släpp en fil i den gröna rutan eller klicka på den för att välja vilken fil som ska laddas upp

Fraktioner									
Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrust)	
Brännbart	46ton	850 SEK	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	2 ggr/år		
Wellpapp	75ton	-900 SEK	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	2500 SEK	104 ggr/år		
Mataavfall	20ton	500 SEK	Kärl 240l	4 st	Hyrd	40 SEK	416 ggr/år		
Mjukplast transparent 98/2	2ton	-2500 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	50 SEK	52 ggr/år		
Mataavfall Förpackat	30ton	500 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3000 SEK	25 ggr/år		
Mataavfall ABP	30ton	700 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3500 SEK	25 ggr/år		
Mataavfall Slurry	20ton	300 SEK	Slurrypress	1 st	Hyrd	2000 SEK	25 ggr/år		
Mjukplast transparent 80/20	2ton	-2000 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	40 SEK	52 ggr/år		

Dra och släpp en fil här eller klicka för att välja.  
En beskrivning måste anges innan filen kan laddas upp.

Beskrivning måste anges innan du kan ladda upp:

Beskriv filen

Namn  Filtyp  Beskrivning

4.2) Namnet på den valda filen visas nu under den gröna rutan. Ange en beskrivning av dokumentet i rutan "beskriv filen".

Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrus)
Brännbart	46ton	850 SEK	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	2 ggr/år	
Wellpapp	75ton	-900 SEK	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	2500 SEK	104 ggr/år	
Matafall	20ton	500 SEK	Kärl 240l	4 st	Hyrd	40 SEK	416 ggr/år	
Mjukplast transparent 98/2	2ton	-2500 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	50 SEK	52 ggr/år	
Matafall Förpackat	30ton	500 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3000 SEK	25 ggr/år	
Matafall ABP	30ton	700 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3500 SEK	25 ggr/år	
Matafall Slurry	20ton	300 SEK	Slurrypress	1 st	Hyrd	2000 SEK	25 ggr/år	
Mjukplast transparent 80/20	2ton	-2000 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	40 SEK	52 ggr/år	

Dra och släpp en fil här eller klicka för att välja.  
En beskrivning måste anges innan filen kan laddas upp.

Beskrivning måste anges innan du kan ladda upp:

Beskriv filen  Ladda upp fil

Namn	Filtyp	Beskrivning

Skapa

4.3) Klicka på knappen "Ladda upp fil"

Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrus)
Brännbart	46ton	850 SEK	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	2 ggr/år	
Wellpapp	75ton	-900 SEK	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	2500 SEK	104 ggr/år	
Matafall	20ton	500 SEK	Kärl 240l	4 st	Hyrd	40 SEK	416 ggr/år	
Mjukplast transparent 98/2	2ton	-2500 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	50 SEK	52 ggr/år	
Matafall Förpackat	30ton	500 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3000 SEK	25 ggr/år	
Matafall ABP	30ton	700 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3500 SEK	25 ggr/år	
Matafall Slurry	20ton	300 SEK	Slurrypress	1 st	Hyrd	2000 SEK	25 ggr/år	
Mjukplast transparent 80/20	2ton	-2000 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	40 SEK	52 ggr/år	

Dra och släpp en fil här eller klicka för att välja.  
En beskrivning måste anges innan filen kan laddas upp.

Beskrivning måste anges innan du kan ladda upp:

Beskriv filen  Ladda upp fil

Namn	Filtyp	Beskrivning

Skapa

6. Klicka på knappen "Skapa".

Fraktion	Vikt (ton/år)	Behandlingsavgift (kr senaste)	Utrustning	Antal	Ägandeförhållande	Hyra	Tömningsintervall (ggr/år)	Transportavgift (kr/utrus)
Brännbart	46ton	850 SEK	Mobil presskomprimator liten	1 st	Ägd	0 SEK	2 ggr/år	
Wellpapp	75ton	-900 SEK	Mobil presskomprimator normal	1 st	Hyrd	2500 SEK	104 ggr/år	
Matafall	20ton	500 SEK	Kärl 240l	4 st	Hyrd	40 SEK	416 ggr/år	
Mjukplast transparent 98/2	2ton	-2500 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	50 SEK	52 ggr/år	
Matafall Förpackat	30ton	500 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3000 SEK	25 ggr/år	
Matafall ABP	30ton	700 SEK	Mobil pendelkomprimator liten	1 st	Hyrd	3500 SEK	25 ggr/år	
Matafall Slurry	20ton	300 SEK	Slurrypress	1 st	Hyrd	2000 SEK	25 ggr/år	
Mjukplast transparent 80/20	2ton	-2000 SEK	Säckar	1 st	Hyrd	40 SEK	52 ggr/år	

Dra och släpp en fil här eller klicka för att välja.  
En beskrivning måste anges innan filen kan laddas upp.

Beskrivning måste anges innan du kan ladda upp:

Beskriv filen

Namn	Filtyp	Beskrivning

Avtalet och är nu skapat och upphandlingen är klar.